

提出する日

平成30年〇月〇〇日

小郡市長 殿

申請者

| | | |
|-----|-------------|---------|
| 団体名 | 〇〇〇会 | |
| 住所 | 小郡市小郡〇〇番地〇〇 | |
| 代表者 | 役職 | 会長 |
| | 氏名 | 小郡 太郎 印 |
| | 電話番号 | 〇〇-〇〇〇〇 |

会長印もしくは個人の印

小郡市市民提案型協働事業提案書

小郡市市民提案型協働事業補助金の交付を受けたいので、小郡市市民提案型協働事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき、別添のとおり提案します。

なお、私（私が代表を務める団体の役員又は構成員を含む。）は、暴力団、暴力団員・準構成員、暴力団関係企業等その他これに準じるものに該当しないこと、及びこれらの者と密接な関わりを有していないことを誓約します。また、提出された構成員名簿から確認できる範囲内で個人情報福岡県小郡警察署に提供することについて同意します。

希望する種類を枠で囲む

| | |
|-----------|--|
| 1. 補助金の種類 | <u>協働事業補助金</u> ・ スタート応援補助金 |
| 2. 事業の名称 | |
| 3. 補助金申請額 | 円 |
| 4. 添付書類 | (1) 事業計画書（様式第1号-2） (2) 収支予算書（様式第1号-3） (3) 団体調書（様式第2号） (4) 構成員名簿 (5) 直近1年間の事業実績報告書 (6) その他 |

申請額は、上限額または支出の部の補助対象額の低い方の額となります。

事業計画書

事業内容がわかるような名称

(団体名) ○○○会

| | | |
|------------|--|-----------|
| 事業の名称 | ○○賑わいづくり事業 | |
| 事業の概要 | 高齢者世帯が増えている地域内において、子どもたちと高齢者の交流事業を実施する。 | |
| 事業の目的 | <p>高齢者と子どもたちとの交流事業をとおして、高齢者の活力増進やいきがづくりを図る。</p> <p>また、交流事業を子ども達の居場所づくりとするとともに、高齢者との関わりをとおして、地域への愛着を育む場とし、多世代の交流による地域の賑わいを創出する。</p> | |
| 事業における役割分担 | (提案団体) 事業の企画・実施 | |
| | (小郡市) 広報支援、事業実施に対する助言 | |
| | (その他の団体) 交流事業への協力【昔遊びボランティア】 | |
| 事業期間 (予定) | 平成30年7月1日から平成31年3月31日 | |
| 事業費 | 総事業費 | 320,000円 |
| | (うち補助対象額) | 300,000円) |
| 事業内容 | <p>高齢者と子供たちの交流事業</p> <p>会場：○○公民館</p> <p>①第1回＝昔遊び</p> <p>②第2回＝読みか聞かせ</p> <p>③第3回＝囲碁・将棋</p> <p>④第4回＝クリスマス会</p> | |
| 事業スケジュール | 時 期 | 内 容 |
| | 7月 | 事業打ち合わせ |
| | 8月 | 第1回交流事業 |
| | 10月 | 第2回交流事業 |
| | 12月 | 第3回交流事業 |
| | 2月 | 第4回交流事業 |
| 3月 | 事業振り返り | |
| 事業終了後の展開 | 事業をとおして交流が深まった高齢者と子供たちとの関係性を継続させ、保護者世代を含め地域全体が関われる交流事業の実施を目指す。 | |

必要に応じて枠を広げていただいても構いません。

できるだけ具体的に記入してください。

また、その他必要に応じて事業の内容がわかる写真や資料を添付してください。

収支予算書

補助金の申請額は、上限額又は支出の部の補助対象額の低い方の額となります。この場合は、300,000円となります。

(団体名) ○○会

1 収入の部

(単位：円)

| 区分 | 予算額 | 内訳 |
|-------|---------|--------------|
| 市補助金 | 300,000 | |
| 事業収入 | 15,000 | 参加費 500円×30人 |
| 団体負担金 | 25,000 | ○○会負担金 |
| その他 | | |
| 合計 | 340,000 | |

2 支出の部

(単位：円)

| 区分 | 予算額 | 補助対象額 | 内訳 |
|----------|---------|---------|--|
| 報酬 | 25,000 | 25,000 | 交流事業講師謝金 5,000円×5人=25,000円 |
| 旅費 | 5,000 | 5,000 | 交流事業講師旅費 1,000円×5人=5,000円 |
| 消耗品費 | 60,000 | 60,000 | インク 2,500円×4個=10,000円 印刷用紙 2,000円×10冊=20,000円 竹とんぼ材料費 1,000円×30人=30,000円 |
| 印刷製本費 | 100,000 | 100,000 | パンフレット印刷代 250円×4,000枚 |
| 通信運搬費 | 12,000 | 12,000 | 切手代 120円×100枚 |
| 手数料 | 3,000 | 3,000 | 振込手数料 500円×6件 |
| 保険料 | 20,000 | 20,000 | 交流事業保険料 5,000円×4日 |
| 使用料及び賃借料 | 30,000 | 30,000 | 会場使用料 5,000円×4日 空調使用料 2,500円×4日 |
| 備品購入費 | 85,000 | 70,000 | デジタルカメラ 30,000円×1台=30,000円 ※↑OA機器は1/2(15,000円)補助 台車 20,000円×1台=20,000円 IHコンロ 10,000円×2台=20,000円 ラミネーター15,000円×1台=15,000円 |
| 合計 | 340,000 | 325,000 | |

※区分は、小郡市市民提案型協働事業補助金交付要綱第5条の規定に基づき記載してください。記載欄は必要に応じて変更していただいて構いません。

備品を購入する場合は見積書を添付してください。

また、物品の分類は、物品分類表を参照してください。

なお、備品は、1品あたりの補助限度額は50,000円で、OA機器(デジタルカメラ・パソコン・プリンタ等)を購入する場合の補助率は1/2となります。