

個人情報訂正請求書

(実施機関) 殿

年 月 日

郵便番号 _____
 (請求者) 住 所 _____
 フリガナ _____
 氏 名 _____
 電話番号 () _____

小都市個人情報保護条例第 2 7 条第 1 項の規定により、次のとおり個人情報の訂正を請求します。

| | | |
|-------------------------------|-------|---|
| 訂正請求に係る個人情報の内容 | | |
| 開示を受けた年月日 | 年 月 日 | |
| 訂正請求の趣旨及び理由 | | |
| 代理人が開示請求する場合における代理人の区分及び本人の情報 | 区 分 | <input type="checkbox"/> 法定代理人 (<input type="checkbox"/> 未成年者の親権者 <input type="checkbox"/> 成年後見人) <input type="checkbox"/> 任意代理人 (特定個人情報の開示請求に限る。) |
| | 本人氏名 | |
| | 本人住所 | |
| 備 考 | | |

- 注 1 については、該当するにレ印を付けてください。
- 2 訂正を求める内容が事実と合致することを証明する資料を提出し、又は提示してください。
- 3 請求の際は、本人であること (又は代理人自身であること) を確認するために必要な書類 (運転免許証、旅券等) の提出又は提示が必要です。
- 4 代理人による請求の場合は、3 の書類のほか戸籍抄本、委任状その他本人との関係を証明するために必要な書類の提出又は提示が必要です。
- 5 開示の決定を受けたことの確認に必要な場合は、個人情報 (部分) 開示決定通知書の提示を求めることがあります。
- 6 条例第 2 6 条第 3 項の規定により、訂正請求は、開示を受けた日から 9 0 日を経過するとできなくなります。

※ 事務担当課等記入欄

| | | | |
|----------|-------------------------------|---------------------------------|---|
| 事務担当課等 | 部・局 | 課・室 | 係 |
| 区 分 | <input type="checkbox"/> 個人情報 | <input type="checkbox"/> 特定個人情報 | |
| 請求者本人確認欄 | ①運転免許証 ②旅券 ③その他 () | | |
| 代理人資格確認欄 | ①戸籍抄本 ②委任状 ③その他 () | | |
| 備 考 | | | |