

公共下水道使用開始等届

平成 年 月 日

小郡市長殿

※使用者変更の場合は新使用者

使用者住所
ふりがな
使用者氏名 ⑩
電話番号

太枠内のみ記入してください

事由発生年月日	平成 年 月 日			
下水道使用住所	小郡市		居住人数	人
使用水の種類	上水道 ・ 井戸水 ・ 併用	用途	家庭用 ・ 営業用 ・ 公共用	
届出事項 ※該当する項目に○印をつけてください。				
項目	☒	使用の開始（ 新規接続 ・ 入居 ） ※新規接続の場合、上水道の使用状況もご記入ください（ 以前から使用中 ・ 上水道も新規接続 ）		
	☐	使用の休止・廃止		
	☐	居住人数の変更（ 人 → 人 ） 対象者氏名（ ）		
	☐	使用水の種類の変更（ 上水道 ・ 井戸 ・ 併用 → 上水道 ・ 井戸 ・ 併用 ）		
	☐	使用者の変更（ 前使用者名 ）		
支払方法	納付書 ・ 口座振替（ 新規登録 ・ 市内間転居による前住所からの引継 ）			
連絡先 送付先	転居先 ・ 会社 ・ 実家 ・ その他（ ） 〒 ふりがな 氏名 電話番号			

下水道課記入欄

開始日・精算日	精算水量	備考					
量水器番号		指針		確認番号		受付	
施工業者名				入力	チェック		
個人コード							
水栓番号							

【添付書類】次の場合は、届出内容を証明する書類を添付してください。
○使用水変更≪例：施工業者の押印のある工事内容報告書や領収書の写しなど≫
○排水人口変更≪例：実際に生活しているアパートの契約書、入院・入所証明書の写しなど≫
※住民票異動の手続きを行う場合は、添付書類は必要ありません。