# 平成30年度　福岡県小郡市施策評価シート

【政策･施策名】

| | | |
|---|---|---|
| 政策 | 6　新たな小郡市の地域自治体制づくり | |
| 施策 | 3　健全な行財政運営 | 施策コード |
| 施策内容 | 1　効率的･効果的な行政運営 | P6031 |
| | 2　健全な財政運営 | P6032 |
| | 3　公共施設などの適正な管理･運用 | P6033 |
| | 4　人材の育成 | P6034 |
| | 5　入札契約の適正化 | P6035 |
| | 6　コンプライアンス体制の推進 | P6036 |
| | 7 | |
| | 8 | |
| | 9　その他 | P6039 |

【施策の基本目標】

健全な財政基盤を確保し、市民本位のまちづくりが行えるよう、さらに行財政改革を進めていきます。また、職員の意識改革を行い、効率的･効果的で透明性の高い行政運営を行います。

【投入されたコスト及び業務量】

| 投入コスト（千円） | | H30年度決算 |
|---|---|---|
| 事業費（財源内訳） | 国支出 | 0 |
| | 県支出 | 0 |
| | 地方債 | 0 |
| | その他 | 343,428 |
| | 一般財源 | 218,679 |
| 合計（千円） | | 562,107 |

※本施策の推進にかかった評価対象の事務事業費合計額を表示しています。

【施策の進捗状況･評価及び今後の施策展開】

| | | |
|---|---|---|
| 経営政策部長 | 施策の進捗状況･評価 | 行財政改革の推進については、行政経営アクションプランに基づき、行政改革推進委員会の意見を聴きながら、行財政改革に取り組んでいる。人事評価構築事業、実施計画策定事業等については、個々の制度に従って取り組んでいる。 |
| | 今後の施策展開 | 現在の逼迫した財政状況を打開するため、緊急財政対策計画を策定し財政健全化へ向けた取り組みを進めていく。職員が自ら事務・事業の見直しをする意識改革を行い、組織的な取組を行っていく。 |
| 環境経済部長 | 施策の進捗状況･評価 | 収納率については、差押えを中心とした滞納処分を進めることにより高い水準で維持することができている。また、ふるさと納税寄附金については、観光協会へ委託し、スピード感を持って取組を推進することによって毎年度実績を伸ばしている。 |
| | 今後の施策展開 | 収納率については、引き続き、徴収嘱託員と連携しながら徴収体制の充実・強化を図るとともに、税の公平性の観点から差押えを中心とした滞納処分を進めるなど収納率の維持・向上に努める。また、ふるさと納税についても、返礼品のさらなる発掘と創造に努めることによって、新たな物産振興に繋げていく。 |
| 教育部長 | 施策の進捗状況･評価 | 学校給食検討委員会を開催し、PTA等外部の視点から給食調理業務の民間委託やその他小郡市の将来の学校給食のあり方について、検討を行ってきた。 |
| | 今後の施策展開 | 小郡小学校の民間委託の成果と課題を明らかにし、給食センターの整備も合わせ、今後の民営化を積極的に推進していく。 |
| 副市長意見 | | 今後は５年以上見直しもなく継続している事業を、市民ニーズと社会情勢に合致した改善を必ず実施するサンセット方式を導入する。また、民間でできることは民間に任せるなど、公権力に基づく業務を洗い出し、それ以外は民間等に任せる方針で臨みたい。 |

【第5次小郡市総合振興計画における成果指標】

| 成果指標番号 | 成果指標 | 担当課 | 担当係 | 基準値(H26) | H27年度実績 | H28年度実績 | H29年度実績 | H30年度実績 | R01年度実績 | R02年度実績 | 最終目標(R02) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 86 | 健全な行財政運営に対する満足度　(市民アンケート調査結果より) | 経営戦略課 | 政策推進係 | 47.0% | － | － | － | － | | | 51.5% |
| 87 | 普通会計地方債現在高 | 財政課 | 財政係 | 183億円 | 183億円 | 184億円 | 177億円 | 178億円 | | | 170億円 |
| 88-① | 市税の収納率(現年分) | 収納課 | 収納係 | 98.80% | 98.98% | 99.06% | 99.25% | 99.11% | | | 98.94% |
| 88-② | 収入未済額(市税) | 収納課 | 収納係 | 401百万円 | 349百万円 | 303百万円 | 254百万円 | 239百万円 | | | 370百万円 |
| 89-① | 国保税の収納率(現年分) | 収納課 | 収納係 | 93.80% | 93.85% | 93.99% | 94.72% | 93.85% | | | 93.97% |
| 89-② | 収入未済額(国保税) | 収納課 | 収納係 | 414百万円 | 394百万円 | 356百万円 | 303百万円 | 289百万円 | | | 410百万円 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

【施策を実現するための主な事務事業とその状況】

| 連番 | 施策コード | 業務の性質 | 業務名 | 業務の概要 | 担当部署 | | | 平成30年度指示内容 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 部名 | 課名 | 係名 | 決定内容 | 指示内容 | 決定権者 |
| J000069 | P6032 | A | 財政計画策定事務 | 基本計画･実施計画策定時に後年度の財政計画(中長期財政収支試算)を策定する。計画期間は、10年間とする。 | 経営政策部 | 財政課 | 財政係 | 拡大 | 予算編成方針、実施計画及び個別施設計画と連動させた10か年間の長期財政計画を策定し、公表に向けて精度を高めていくこと。併せて、危機的な財政状況を打開するため、緊急財政対策計画を経営戦略課と連携して策定すること。 | 部長 |
| | | | | | 成果指標 | 指標名 | 単位 / H30実績 | | | |
| | | | | | ① | 実質公債費比率 | % / 10 | | | |
| | | | | | ② | 将来負担比率 | % / 42 | | | |
| J000056 | P6032 | A | 普通財産維持管理及び処分事務 | 普通財産の適正な管理(保全、貸付、境界確認等)及び売却による収入の確保 | 経営政策部 | 財政課 | 管財係 | 現状維持 | 普通財産の適正な管理に努め、未利用地の売却を進めること。<br>資産の払下げ等に関しては、要綱等を整理し事務の簡素化と透明性を確保すること。 | 課長 |
| | | | | | 成果指標 | 指標名 | 単位 / H30実績 | | | |
| | | | | | ① | 処分できた区画数(面積) | 区画 / 16 | | | |
| | | | | | ② | 財産収入額 | 千円 / 26,868 | | | |
| J004244 | P6032 | A | 公共施設等総合管理計画進捗管理事業 | 公共施設等の全体の状況を把握し、本市を取り巻く現況及び将来の見通しを分析し、これを踏まえた公共施設等の管理の基本的な方針を定め、平成28年度末に「小郡市公共施設等総合管理計画」を策定した。<br>平成29年度から本計画に基づく進捗管理を行っていく。<br>また、平成30年度には各施設の個別施設計画を作成し、個別施設計画に基づく取り組みを進めていく。 | 経営政策部 | 財政課 | 管財係 | 現状維持 | 公共施設等総合管理計画の進捗管理に伴う、10カ年の個別施設計画の策定を行ったが、財政健全化計画との整合性を図るため、個別施設計画の見直しを実施すること。 | 課長 |
| | | | | | 成果指標 | 指標名 | 単位 / H30実績 | | | |
| | | | | | ① | 施設調査実施率 | % / 100 | | | |
| | | | | | ② | 公共施設等総合管理計画の完成率 | % / 100 | | | |
| J000001 | P6039 | A | 職員採用事務 | 次年度の新規職員の採用を目的として、競争試験等を実施する事業である。 | 経営政策部 | 人事法制課 | 人事係 | 改善･効率化 | 二次試験の内容変更の効果を見ながら、引き続き優秀な人材の確保に向け、職員採用試験のあり方を調査研究していくこと。 | 部長 |
| | | | | | 成果指標 | 指標名 | 単位 / H30実績 | | | |
| | | | | | ① | 採用競争率 | 倍 / 11 | | | |
| | | | | | ② | | | | | |

【施策を実現するための主な事務事業とその状況】

| 連番 | 施策コード | 業務の性質 | 業務名 | 業務の概要 | 担当部署 | | | | | | 平成30年度指示内容 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 部名 | 課名 | 係名 | | | | 決定内容 | 指示内容 | 決定権者 |
| J000007 | P6034 | A | 職員研修事務 | 小郡市人材育成基本方針に基づき、職員一人ひとりの能力を引き出し、それを有効に活用し向上させながら、組織全体の能力を高めていくことを目標とした研修を行うものである。 | 経営政策部 | 人事法制課 | 人事係 | | | | 改善・効率化 | 職員の資質能力向上を目的とし、実効性のある効果的・効率的な研修のあり方を検討し実施していくこと。 | 部長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 研修内容理解度 | | ポイント | 4 | | | |
| | | | | | | ② | | | | | | | |
| J001025 | P6034 | A | 人事評価制度構築事業 | 人材の育成と組織全体としての行政能力の向上を図るとともに、住民ニーズに的確に対応していくため、人事評価を実施するもの。<br>地方公務員法が改正となり、能力及び実績に基づく人事管理として新たな人事評価制度の構築が求められているため、処遇への反映等を含め、取り組む必要がある。 | 経営政策部 | 人事法制課 | 人事係 | | | | 改善・効率化 | 人事評価制度の人事異動における活用を図るとともに、処遇への反映についても検討を進め素案を作成すること。 | 部長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 業績評価実施割合 | | % | 100 | | | |
| | | | | | | ② | | | | | | | |
| J000126 | P6036 | A | コンプライアンスに関する事業 | 職員が公務を遂行するに当たって、コンプライアンス体制を推進することにより、職員の高い倫理観に基づいた公平かつ公正な職務の遂行と市民に信頼される市政の運営を確保し、市民の公共的な利益を保護することを目的とする。 | 経営政策部 | 人事法制課 | 法制係 | | | | 現状維持 | 継続的な運用マニュアルの整備を行うとともに、定期的な研修等を実施し全職員の意識向上を図ること。 | 部長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 不当要求行為等への対応件数 | | 件 | 0 | | | |
| | | | | | | ② | 公益通報件数 | | 件 | 0 | | | |
| J000020 | P6031 | A | 行政経営アクションプラン推進事業【第5次計画指標管理】 | 小郡市行政経営アクションプラン（以下「アクションプラン」という。）に基づき、前年度までに実施した行財政改革の取組事項及び効果額を小郡市行政改革推進委員会で報告し、併せて当該年度の取組事項について意見を伺う。<br>行政改革推進委員会を経て決定された計画に基づき、当該年度の行財政改革を推進する。 | 経営政策部 | 経営戦略課 | 政策推進係 | | | | 改善・効率化 | 財政課、人事法制課、事業所管担当課と連携し個別の計画内容の推進を図ること。<br>緊急財政対策計画（仮）を踏まえた、行財政改革内容への移行、推進を行い、実行性の高いアクションプランを立てること。 | 課長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 公募委員を登用した附属機関等の数【第5次計画指標】 | | 組織 | 21 | | | |
| | | | | | | ② | 行政改革効果額 | | 千円 | － | | | |
| J000022 | P6039 | A | 実施計画策定事務 | 実施計画は、総合振興計画の基本構想・基本計画に基づいた事業の実施にかかる年次計画とその財政的裏付けを定め、毎年度の予算編成の指針となるもので、3年を一区切りにし、毎年向こう3か年の計画をローリング方式で更新するものである。<br>各課から出された主要事業を精査し、ヒアリング・査定を経て、向こう3年間の計画を立てる。一般事業については、年度末に事業予定の報告を受ける。 | 経営政策部 | 経営戦略課 | 政策推進係 | | | | 改善・効率化 | 予算査定と連動した実施計画の策定方法の課題を踏まえ予算編成前に策定すること。厳しい財政状況を踏まえざいせいかと連携し緊急財政対策計画を策定していくこと。 | 部長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 主要事業として決定した事業のうち、一般財源の土木・建築費と維持補修費及び、個別施設計画事業費の額 | | 百万円 | 487 | | | |
| | | | | | | ② | 主要事業に決定した事業数 | | 件 | 172 | | | |
| J000033 | P6032 | A | ふるさと寄附金推進事務 | ふるさと納税とは、本市を応援したい全国の方が、本市へ寄附を行う制度であるが、その寄附を頂いた返礼として、農産物などの特産品を送っている。本業務は、そのような寄附者情報を適切に管理し、返礼品の配送管理、税控除等に必要な書類の送付等を行う業務である。<br>現在、寄附金の使い道として市民との協働によるまちづくりを推進する事業に活用していおり、今後子育てや教育等の使途の拡充を図っていく。<br>平成29年度からは、ふるさと納税業務の一部を民間事業者に委託し、業務の効率化、返礼品の拡充・開発を推進する。平成29年度はふるさと納税業務を再構築するための体制づくり、関係組織との調整期間とし、平成30年度から本業務を本格的に実施していく。 | 経営政策部 | 経営戦略課 | 政策推進係 | | | | 拡大 | 返礼品のさらなる発掘と開発、寄付者に対する「つながり」の強化（リピーター化）、広報戦略の発展、クラウドファンディングへの取り組みなどを進めること。 | 市長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | ふるさと納税返礼品数 | | 品 | 377 | | | |
| | | | | | | ② | ふるさと寄附【寄付額】 | | 千円 | 342,899 | | | |
| J004510 | P6031 | A | 経営戦略懇談会関連事務 | ・小郡市において積極的な課題解決と安定的な行政運営を推進するに当たり、的確かつ有効な施策の検討に資するため、市長、副市長及び教育長が行政経営に関する識見を有する者と意見交換を行う。 | 経営政策部 | 経営戦略課 | 政策推進係 | | | | 現状維持 | 懇談会のメンバーは各分野で活躍される方であり、市長への提言となる場を時期を逸せず開催すること。 | 課長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 意見の徴取回数 | | 回 | 2 | | | |
| | | | | | | ② | | | | | | | |
| J004511 | P6031 | A | 組織機構の見直し業務 | 全庁的な新たな行政需要への対応や組織横断的な課題への対応などのため、組織機構の見直しを行っていく。 | 経営政策部 | 経営戦略課 | 政策推進係 | | | | 拡大 | 本年度は、地域包括支援センターの民間委託に伴う介護保険課の高齢者支援部門を充実・強化した（仮称）長寿支援課の創設や企業立地推進体制の強化などが必要となるので、しっかり検討すること。 | 副市長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 機構改革を行った回数 | | 回 | 1 | | | |
| | | | | | | ② | | | | | | | |
| J000106 | P6039 | A | 文書管理システム維持管理業務 | 情報の有効活用や情報処理の効率化のため、市の保有している文書を適正に管理・保管・廃棄する。 | 経営政策部 | 総務課 | 総務係 | | | | 改善・効率化 | ・平成31年1月に係内で協議し決定した方針に従い、適正な文書管理に向けた取組を推進すること。<br>・起案文書、文書受付簿、回覧印等の中にフォルダ番号等を記入することについて徹底を図ること。 | 課長 |
| | | | | | 成果指標 | | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | システム入力率 | | % | 73 | | | |
| | | | | | | ② | | | | | | | |

【施策を実現するための主な事務事業とその状況】

| 連番 | 施策コード | 業務の性質 | 業務名 | 業務の概要 | 担当部署 | | | | | 平成30年度指示内容 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 部名 | 課名 | 係名 | | | 決定内容 | 指示内容 | 決定権者 |
| J000197 | P6032 | A | 市税・国保税の収納及び滞納額の圧縮 【第5次計画指標管理】 | 平成23年度末の収入未済額は、市税・国保税合わせて約9億1千6百万円である。<br>収能率の向上と収入未済額圧縮のため、平成17年度から差押を中心とした滞納整理を行っている。 | 環境経済部 | 収納課 | 収納係 | | | 拡大 | 納税相談や生活困窮者に寄り添う体制を持ちながら、差押を中心とした滞納処分の強化をはかること。 | 市長 |
| | | | | | 成果指標 | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 収入未済額（市税）【第5次計画指標】 | 百万 | 239 | | | |
| | | | | | | ② | 収入未済額（国保税）【第5次計画指標】 | 百万 | 289 | | | |
| J000939 | P6031 | A | 給食調理業務の民間委託の検討に関する事業 | 学校給食検討委員会を開催し、PTA等外部の視点から給食調理業務の民間委託やその他小郡市の将来の学校給食のあり方について、検討を行うもの。 | 教育部 | 学校給食課 | 給食係 | | | 拡大 | 小郡小学校の民間委託の成果と課題を明らかにし、給食センターの整備も合わせ、今後の民営化を積極的に推進すること。 | 市長 |
| | | | | | 成果指標 | 指標名 | | 単位 | H30実績 | | | |
| | | | | | | ① | 検討委員会にて出された意見数 | 個 | 15 | | | |
| | | | | | | ② | | | | | | |