

次の内容を確認のうえにを記入してください。(必須)

1. 利用者にお問い合わせする基本的事項

- ① 発熱や咳、のどの痛み、倦怠感などの風邪に似た症状がある場合の利用の中止。
- ② マスクの着用。
- ③ 手洗いの奨励や手指消毒の実施。
- ④ 館内での検温。(37.5 度以上の方は利用中止)
- ⑤ 人と人との距離を 2 m (最低 1 m) 程度確保。
(入場者の列は間隔を空ける。混雑時は入場制限を実施)
- ⑥ 近接した距離での会話や大声での発声は控える。(対面を避ける)
- ⑦ 会食は禁止。
- ⑧ 利用者は、こまめな水分補給等で、熱中症対策を行う。

2. 貸館利用条件

- ① 利用者全員分の名簿(緊急連絡先を含む)作成。利用団体にて1か月間管理する。
- ② 会場ごとに人数制限内での利用。(一人あたり 4 m²確保することを目安に)
研修室 … 各会場 15 人程度までの使用とする。
ギャラリー … 各会場 12 人程度までの使用とする。
会議室 … 各会場 15 人程度までの使用とする。
- ③ 感染リスクの高い活動の制限。(社会的距離が確保できない活動の制限)
- ④ 利用者は、常時換気を心掛け、最低でも 1 時間に 1 回(5~10 分程度)の換気を実施する。
- ⑤ ゴミは利用者が持ち帰る。(鼻水や唾液などの付いたものは、ビニール袋に入れ密閉する)

3. その他

- 12 時から 13 時、17 時から 18 時の延長時間の使用は不可とする。
(同団体の継続使用は除く)
- 学習スペースは、閉鎖とする。

4. 七夕ホール等について

- 七夕ホール
- 会場そのものが密閉のため、会議などの 70 人程度までの使用とする。
- 楽屋
- 七夕ホールに付随して使用の場合のみ、各会場 1~2 人程度での使用とする。

※ 変更となる場合がございますので、ホームページ等でご確認ください。

上記のことに同意し、使用の申請をします。