

出前講座依頼申込書

	申請日	令和	年	月	日
団体名					
申請者	住所	電話			
	氏名	FAX			
代表者 又は 責任者	氏名				
開催日	令和 年 月 日 ()				
時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分				
場所					
人数	名				
担当課	商工・企業立地課				
希望する テーマ 内容					

上記のとおり 出前講座 を申し込みます。

※相談室記入欄（下記）

受付日	令和 年 月 日 ()
打合日	令和 年 月 日 ()
派遣員氏名	
備考	※映像機器等を使用する場合、プロジェクター、パソコンがあるかなど